|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ МАМАДЫШСКОГОC:\Users\Павел\Desktop\Мамадышский р-н герб.gif МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАНул.М.Джалиля, д.23/33, г. Мамадыш, Республика Татарстан, 422190 |  | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢМАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ БАШКАРМА КОМИТЕТЫМ.Җәлил ур, 23/33 й., Мамадыш ш., Татарстан Республикасы, 422190 |  |
|  |  Тел.: (85563) 3-15-00, 3-31-00, факс 3-22-21, e-mail: mamadysh.ikrayona@tatar.ru, www.mamadysh.tatarstan.ru |  |
|  |  **Постановление**№ 271 |  **Карар**от «23» 07 2025 г. |  |

Татарстан Республикасы Мамадыш

муниципаль районы Башкарма комитетының

2025 елның 4 февралендәге 52 номерлы карарына

үзгәрешләр кертү турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78 статьясындагы 3 пункты, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2023 елның 25 октябрендәге «Россия Федерациясе субъектлары бюджетларыннан, җирле бюджетлардан субсидияләр бирүне җайга сала торган норматив хокукый актларга, муниципаль хокукый актларга гомуми таләпләрне, шул исәптән субсидияләр рәвешендә грантларны, юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга, шулай ук физик затларга күрсәтелгән субсидияләрне, шул исәптән субсидияләр рәвешендә грантлар бирүне җайга сала торган норматив хокукый актларга, муниципаль хокукый актларга карата гомуми таләпләрне раслау турында» 1782 номерлы карары нигезендә Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1.

Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы башкарма комитетының 2025елның 04 февралендәге 52 номерлы карары белән расланган Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан товар җитештерүчеләргә, эш, хезмәт күрсәтүчеләргә - юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләренә субсидияләрдән тыш) индивидуаль эшкуарларга, физик затларга субсидияләр бирү тәртибен яңа редакциядә бәян итәргә (1 нче кушымта).

2. Юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга, шулай ук физик затларга - Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр җитештерүчеләргә субсидияләр, шул исәптән субсидияләр рәвешендә грантлар бирү турында килешүнең типлаштырылган формасын расларга (2 нче кушымта).

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында http://mamadysh.tatarstan.ru// веб адрес буенча бастырып чыгарырга һәм Мамадыш муниципаль районының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән халыкка җиткерергә.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы башкарма комитеты җитәкчесе урынбасары О.В. Потеряхинага йөкләргә.

Җитәкче  Р.М. Гарипов

     ТР Мамадыш муниципаль районы

Башкарма комитетының

 23.07.2025ел, N 271

карарына 1 нче кушымта

 **Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы башкарма комитетының 2025 елның 04 февралендәге 52 номерлы карары белән расланган Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан товар җитештерүчеләргә, эш, хезмәт күрсәтүчеләргә - юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләренә субсидияләрдән тыш) индивидуаль эшкуарларга, физик затларга субсидияләр бирү тәртибе яңа редакциядә**

 **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы башкарма комитетының 2025 елның 04 февралендәге 52 номерлы карары белән расланган Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан товар җитештерүчеләргә, эш, хезмәт күрсәтүчеләргә - юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләренә субсидияләрдән тыш) индивидуаль эшкуарларга, физик затларга субсидияләр бирү тәртибе (алага таба- текстта – Тәртип- кирәкле килештә бирелә) Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78, 78.1 һәм 78.5 статьялары нигезендә эшләнгән һәм район бюджеты акчалары исәбеннән юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, физик затларга - Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан товарлар, эшләр, хезмәтләр җитештерүчеләргә (алга таба - субсидия алучыларга) субсидияләр бирү тәртибен билгели.

1.2. Тәртип түбәндәгеләрне билгели, шул исәптән:

- субсидияләр алу хокукына ия субсидияләр алучыларны сайлап алу критерийлары;

- субсидияләр бирүнең максатлары, шартлары һәм тәртибе;

- субсидияләрне биргәндә билгеләнгән шартлар бозылган очракта аларны кире кайтару тәртибе.

- "Электрон бюджет"системасында сайлап алуны тәэмин итү үзенчәлекләре.

1.3. Юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, физик затларга - товарлар, эшләр, хезмәтләр җитештерүчеләргә Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан субсидия бирү нәтиҗәсе (түләүсез һәм кире кайтарылмый торган нигездә) товарлар җитештерүгә (сатуга), эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә, эшләр башкаруга, (акцизлы товарлардан, җиңел автомобиль һәм мотоцикллар, экспортка җибәрү өчен билгеләнгән алкоголь продукциясеннән, виноградтан, җитештерелгән шәраб продукциясеннән тыш: шәраблардан, (шампан шәрабларыннан), географик яктан якланган, килеп чыгу урыны буенча (махсус шәраблардан) якланган ликер шәрабларыннан, шәраб материалларыннан тыш) хезмәтләр күрсәтүгә бәйле рәвештә чыгымнарны яисә алынмаган керемнәрне финанс белән тәэмин итүдән (каплаудан) гыйбарәт.

1.4. Район бюджетыннан субсидияләр эшчәнлекнең өстенлекле юнәлешләре буенча субсидия алучыларны билгели торган тиешле чорга Мамадыш муниципаль районы бюджеты (алга таба - район бюджеты - тиешле килештә) турындагы карар нигезендә бирелә.

 **2. Субсидияләр алучыга (сайлап алуда катнашучыга)карата таләпләр**

2.1. Субсидия алучыга (сайлап алуда катнашучыга) хокукый актта билгеләнгән датага туры килергә тиешле таләпләр булып түбәндәгеләр тора:

1) субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) чит ил юридик заты булып саналмый, шул исәптән теркәлү урыны - Россия Федерациясендә активларга арадаш (офшор) ия булу өчен файдаланыла торган дәүләтләр һәм территорияләр исемлегенә кертелгән дәүләт яисә территория (алга таба-офшор компанияләр), шулай ук устав (җыелма) капиталында офшор компанияләрнең турыдан-туры яисә читләтеп катнашу өлеше (өченче затлар аша) 25 проценттан артып киткән россия юридик заты (әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса). Офшор компанияләренең россия юридик затлары капиталында катнашу өлешен исәпләгәндә офшор компанияләренең Россия Федерациясендә оештырылган сатуларда акцияләре әйләнештә булган гавами акционер җәмгыятьләр капиталында турыдан-туры һәм (яисә) читләтеп катнашуы (шул исәптән халыкара компания статусы белән), шулай ук офшор компанияләренең күрсәтелгән гавами затлар капиталында катнашуы аша гамәлгә ашырылган башка Россия юридик затлары капиталында читләтеп катнашуы исәпкә алынмый. акционерлык җәмгыятьләре;

2) субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) Экстремистик эшчәнлеккә яисә террорчылыкка катнашы турында белешмәләре булган оешмалар һәм физик затлар исемлегендә юк;

3) субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) БМО Уставының VII бүлегендә, БМО Иминлек советында яки БМО Иминлек Советының махсус төзелгән карарлары белән каралган вәкаләтләрне гамәлгә ашыру кысаларында төзелә торган террорчылык оешмалары һәм террористларга яисә массакүләм юк итү коралын таратуга бәйле оешмалар һәм физик затлар исемлегендә юк;

4) субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) хокукый акт нигезендә субсидия бирү планлаштырыла торган район бюджетыннан хокукый актта билгеләнгән максатларга башка муниципаль хокукый актлар нигезендә акча алмый;

5) субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) "Чит ил йогынтысындагы затлар эшчәнлеген тикшереп тору турында" Федераль закон нигезендә чит ил агенты булып саналмый;

6) субсидия алучының (сайлап алуда катнашучының) бердәм салым счетында Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, җыемнар һәм иминият кертемнәре түләү буенча бурычы юк, яисә Россия Федерациясе Салым кодексының 47 статьясындагы 3 пунктында билгеләнгән күләмнән артмый;

7) субсидия алучының (сайлап алуда катнашучының) хокукый акт нигезендә субсидия бирү планлаштырыла торган район бюджетына кире кайтару буенча вакыты чыккан бурычы, башка субсидияләр, бюджет инвестицияләре, шулай ук хокукый акт нигезендә бюджетыннан субсидия бирү планлаштырыла торган гавами-хокукый белем бирү алдындагы акчалата йөкләмәләр буенча башка вакыты чыккан (җайга салынмаган) бурычы юк;

8) юридик зат булган субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) үзгәртеп оештыру (субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) булган юридик затка кушылу рәвешендәге үзгәртеп оештырудан тыш), башка юридик зат бетерү процессында булмый, аңа карата банкротлык процедурасы кертелмәгән, субсидия алучының (сайлап алуда катнашучының) эшчәнлеге Россия Федерациясе законнарында каралган субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) индивидуаль эшкуар булып тора, ә субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы), шәхси эшмәкәр буларак эшчәнлеген туктатмаган;

9) дисквалификацияләнгән затлар реестрында дисквалификацияләнгән җитәкче, коллегиаль башкарма орган әгъзалары, бер кеше кулындагы башкарма орган функцияләрен башкаручы зат яисә юридик зат булган субсидия алучының (сайлап алуда катнашучының) баш бухгалтеры (булган очракта), шәхси эшмәкәр һәм товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр җитештерүче физик зат, субсидия алучылар (сайлап алуда катнашучылар);

 **3. Субсидияләр бирүнең максатлары, шартлары һәм тәртибе**

3.1. Әлеге тәртип буенча субсидияләр бирүнең нәтиҗәсе чираттагы финанс елына район бюджеты турында карар белән билгеләнгән эшчәнлекнең өстенлекле юнәлешләре буенча субсидияләр алучылар категорияләренә товарлар җитештерүгә (реализацияләүгә), эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә бәйле чыгымнарны яисә алынмаган керемнәрне финанс белән тәэмин итүдән (каплаудан) гыйбарәт.

3.2. Субсидияләр әлеге максатларга район бюджетында каралган акчалар хисабына бирелә.

3.3. Юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, физик затларга - товарлар, эшләр, хезмәтләр җитештерүчеләргә Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан субсидияләр бирүгә каралган бюджет ассигнованиеләре күләме чираттагы финанс елына район бюджеты турында карар белән раслана.

3.4. Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан товарлар, эшләр, хезмәтләр җитештерүче юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, физик затларга субсидияләр бирү буенча бюджет акчаларын төп бүлүче булып Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет - тиешле килештә) тора.

3.5. Субсидияләр җыелма бюджет язмасы нигезендә, бюджет ассигнованиеләре һәм чираттагы финанс елына бюджет йөкләмәләренең билгеләнгән лимитлары чикләрендә сайлап алу нәтиҗәләре нигезендә бирелә.

3.6. Субсидия алучыларны сайлап алуны уздыру өчен Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитеты карары белән документларны сайлап алуда катнашу өчен кабул итү срокларын һәм документларны кабул итү адресын күрсәтеп, гаризалар кабул итү игълан ителә.

3.7. Субсидия алучыларны сайлап алу Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан башкарыла. Субсидия алучыларны сайлап алу өчен Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитеты карары нигезендә компетентлы белгечләрдән комиссия төзелә.

3.8. Субсидияләр алучылар сайлап алуда катнашу өчен Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетына түбәндәге документларны тапшыралар:

1) әлеге Тәртипкә 1 нче кушымта нигезендә сайлап алуда катнашу өчен гариза;

2) әлеге Тәртипкә 2 нче кушымта нигезендә субъект турында белешмәләр;

3) уставның эшкуарлык субъекты тарафыннан таныкланган күчермәсен (юридик затлар өчен);

4) әлеге Тәртипкә 3 нче кушымта нигезендә форма буенча субъект җитәкчесе имзасы белән белешмә;

5) субсидия бирүгә белешмә-хисап;

6) "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә сайлап алуда катнашучы турында, сайлап алуда катнашучы бирә торган тәкъдим (заявка) турында мәгълүматны, сайлап алуда катнашучы турында тиешле сайлап алуга бәйле башка мәгълүматны бастырып чыгаруга (урнаштыруга) ризалык, шулай ук шәхси белешмәләрне эшкәртүгә ризалык (физик зат өчен);

7) эшчәнлекне лицензияләү турында белешмәләр (әгәр эшкуарлык субъекты гамәлгә ашыра торган эшчәнлек төре лицензияләнергә тиеш булса);

8) кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү өлкәсендә Мамадыш муниципаль районының федераль, региональ программасын, программаларын гамәлгә ашыру кысаларында барлык дәрәҗәдәге бюджет акчаларыннан эшкуарлык субъектларына бирелгән шундый ук ярдәм турында белешмәләр.

Документларның барлык тапшырылган күчермәләре җитәкче тарафыннан таныклана һәм субъект мөһере белән беркетелә (ул булганда) һәм төп нөсхәләре белән бер үк вакытта бирелә.

Субсидия алучыларны сайлап алу өчен Башкарма комитет күрсәтмәсе белән тәкъдимнәр (гаризалар) кабул итү игълан ителә.

3.9. Сайлап алу турында белдерү Мамадыш муниципаль районының "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырыла һәм түбәндәге мәгълүматны үз эченә ала::

- сайлап алуны үткәрү сроклары;

- сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен (заявкаларын) бирә башлау яисә кабул итеп алуны тәмамлау датасы, ул сайлап алуны уздыру турында белдерү урнаштырылган көннең иртәгесеннән 30 нчы календарь көненнән иртәрәк була алмый;

 бюджет акчаларын алучы буларак баш урнаштыручының яисә хокукый акт нигезендә сайлап алуны үткәрүче башка оешманың исеме, урнашу урыны, почта адресы, электрон почта адресы;

- сайлап алуда катнашучыларга карата таләпләр һәм аларның күрсәтелгән таләпләргә туры килүен раслау өчен сайлап алуда катнашучылар тарафыннан тапшырыла торган документлар исемлеге;

- сайлап алуда катнашучылар тарафыннан тәкъдимнәр (заявкалар) бирү тәртибе һәм тәкъдимнәрнең (заявкаларның)формасына һәм эчтәлегенә карата куела торган таләпләр;

- сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен (гаризаларын) кире алу тәртибе;

- сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен (гаризаларын) карау һәм бәяләү кагыйдәләре;

- сайлап алуда катнашучыларга сайлап алуны уздыру турында белдерү нигезләмәләренә аңлатмалар бирү тәртибе, мондый бирү вакыты башлану һәм тәмамлану Датасы;

- сайлап алуда җиңүче субсидия бирү турындагы килешүгә кул куярга тиешле вакыт;

- сайлап алуда җиңүчене килешү төзүдән читләшкән дип тану шартлары;

- башка мәгълүмат.

3.10. Сайлап алуда катнашучыларга куела торган таләпләр:

- субсидия бирү нәтиҗәләренә ирешү өчен кирәкле тәҗрибә булу;

- субсидия бирү нәтиҗәләренә ирешү өчен кирәкле кадрлар составы булу;

- субсидия бирү нәтиҗәләренә ирешү өчен кирәкле матди-техник базаның булуы;

- сайлап алуда катнашучының әлеге пунктта каралган таләпләргә туры килүен раслау өчен кирәкле документлар исемлеге.

3.11. Сайлап алуда катнашучының тәкъдиме (заявкасы) сайлап алуда катнашучы турында, сайлап алуда катнашучы бирә торган тәкъдим (заявка) турында мәгълүматны "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә бастырып чыгаруга (урнаштыруга) ризалыкны, шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалыкны (физик зат өчен) үз эченә ала.

3.12. Сайлап алуда катнашучы бер генә тәкъдим (гариза) бирә ала.

Комиссия субсидия алучыларны әлеге Тәртиптә билгеләнгән сайлап алу критерийлары нигезендә сайлап ала.

3.13. Субсидияләр бүлеп бирүдән баш тарту өчен нигез булып:

- субсидия алучы тарафыннан тапшырылган документларның 3.8 пунктның 1-7 пунктчаларында билгеләнгән таләпләргә туры килмәве яисә күрсәтелгән документларның тапшырылмавы (тулы күләмдә бирелмәве) ;

- субсидия алучы тарафыннан тапшырылган мәгълүматның дөрес булмавы;

- бюджет йөкләмәләре лимитлары булмау;

 субсидия алучыга карата банкротлык турындагы эш буенча Арбитраж суды тарафыннан эш кузгату;

- субсидия алучы ликвидация процессында.

Субсидия алуга гаризалар һәм аңа кушып бирелгән документлар бары тик тулы күләмдә генә кабул ителә һәм кире кайтарылырга тиеш түгел.

3.14. Субъект заявка һәм аңа кушып бирелгән документларны әзерләүгә һәм тапшыруга бәйле барлык чыгымнарны мөстәкыйль рәвештә тота.

3.15. Гаризаларны карау һәм субсидия бирү турында карар яисә субсидия бирүдән баш тарту турында Карар кабул итү срогы гаризаларны кабул итү тәмамланган көннән алып 30 эш көненнән артмаска тиеш.

3.16. Район башкарма комитеты барлык алынган документларны алга таба эшләү өчен заявка теркәлгән көннән бер көннән дә соңга калмыйча комиссиягә тапшыруны тәэмин итә.

3.17. Комиссия тарафыннан заявканы кире кагу өчен нигез булып түбәндәгеләр торырга мөмкин:

1) заявканың тәртиптә каралган таләпләргә туры килмәве.

Бу чакта гаризада техник хаталар яисә төгәлсезлекләр булса һәм алар гаризаның асылын үзгәртмичә бетерелергә мөмкин һәм башка катнашучыларны тигезсез шартларга куймаса, гариза билгеләнгән таләпләргә туры килми дип таныла алмый.

Комиссия билгеләнгән тәртиптә заявканы кире кагу турындагы мәсьәләне хәл иткәндә заявканың асылын үзгәртмичә генә бетерелергә мөмкин булган техник хаталарга яисә төгәлсезлекләргә кертү предметына заявканың ачыкланган туры килмәвен бәяләү турында Карар кабул итә;

2) заявка составында предприятиенең дөрес булмаган, белә торып ялган мәгълүмат бирүе фактын ачыклау.

3.18. Предприятиеләрне сайлап алуга кертү өчен критерий булып заявканың тулылыгы һәм вакытында бирелүе тора.

3.19. Предприятиеләрне сайлап алу критерийлары 2.1 пункты белән билгеләнә. Тәртип.

3.20. Комиссия утырышында составның кимендә яртысы катнашса, ул тулы хокуклы була. Комиссия әгъзалары үз вәкаләтләрен нигезле сәбәпләр аркасында (отпуск, командировка, вакытлыча эшкә сәләтсезлек) үзләре булмаганда аларны биләүче вазыйфаи затларга тапшыра алалар.

3.21. Карарны комиссия ачык тавыш бирү нәтиҗәләре буенча кабул итә. Карар комиссия утырышында катнашучыларның күпчелеге аның өчен тавыш бирсә кабул ителгән дип санала.

3.22. Субсидия бирү турындагы яисә бирүдән баш тарту турындагы карар комиссия утырышы беркетмәсе белән рәсмиләштерелә һәм комиссия рәисе тарафыннан имзалана. Сайлау нәтиҗәсендә комиссия билгеләгән конкрет субсидия алучы Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитеты карарында күрсәтелә.

3.23. Агымдагы елда субсидия бирү өчен бюджет ассигнованиеләре акчалары җитмәгән очракта, субсидия заявкасы беренче булып кергән субъектка бирелә.

Беркетмәгә кул куелганнан соң 5 көн эчендә гаризаларны сайлап алуны оештыручы субсидия алучыларга гаризаларны карау нәтиҗәләре турында хәбәр итә.

3.24. Субсидия бирү муниципаль берәмлекнең бюджет акчаларын вәкаләтле алучы белән субсидия алучы арасында әлеге Тәртип нигезендә төзелгән килешүләр (шартнамәләр) нигезендә гамәлгә ашырыла.

Субсидия бирүгә килешү (шартнамә) төзегәндә килешү төзү планлаштырыла торган айга кадәрге айның беренче числосына туры килергә тиешле таләпләр үтәлергә тиеш (йә субсидияләр бирү турында Карар кабул итү, әгәр товарлар җитештерүгә (реализацияләүгә), эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә бәйле чыгымнарны (алынмаган керемнәрне) каплау тәртибендә субсидияләр бирүне җайга сала торган хокукый акт белән килешү төзү каралган) әлеге Тәртипнең 2 п.п. 2.1 п. каралган.

Күрсәтелгән килешүләрдә (шартнамәләрдә) :

- субсидияләр бирүнең максатлары һәм шартлары, сроклары;

- субсидия күләмен нигезли торган мәгълүматны күрсәтеп, аның күләмен исәпләү күләме һәм тәртибе (исәпләү формулалары һәм аларны куллану тәртибе, чыгымнар нормалары һәм субсидия бирү максатларыннан чыгып башка мәгълүмат;

- субсидияләр алучыларның максатчан чыгымнарны өлешчә финанслау буенча йөкләмәләре;

- субсидия алучыларның субсидиядән максатчан файдалану буенча йөкләмәләре;

- субсидияләр алучының билгеләнгән шартларны үтәве нәтиҗәләре турында хисап бирү рәвешләре һәм тәртибе;

- субсидияләрне биргәндә билгеләнгән шартлар бозылган очракта аларны кире кайтару тәртибе;

- субсидияләр бирү шартларын яклар үтәмәгән өчен җаваплылык.

3.25. Субсидияләр алу турындагы операцияләрне чагылдыру Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.26. Субсидияләр алучылар бюджет акчаларын баш бүлүчегә килешүдә (шартнамәдә) билгеләнгән тәртиптә субсидияләрдән файдалану турында финанс хисабын тапшыралар.

3.27. Баш күрсәтүче килешүләр (шартнамәләр) шартларының үтәлешен, шулай ук килешүләр (шартнамәләр) шартлары бозылган очракта субсидияләрнең район бюджетына кире кайтарылуын тикшереп тора.

3.28. Субсидия күчерү срогы документларны карау һәм тикшерү нәтиҗәләре буенча бюджет акчаларын баш бүлүче тарафыннан субсидия бирү турында Карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла. Субсидияләр акча алучының Россия Федерациясе Үзәк банкы учреждениеләрендә яисә кредит оешмаларында ачылган исәп-хисап счетына күчерелә.

3.29. Юридик зат булган субсидия алучыны Килешүгә кушылу, кушылу яисә үзгәртеп кору рәвешендә үзгәртеп оештырганда килешүгә Өстәмә килешү төзү юлы белән килешүдә хокук варисы булган юридик затны күрсәтеп, йөкләмәдә затны алыштыру өлешендә үзгәрешләр кертелә;

3.30. Юридик зат булган субсидия алучыны аеру, аерып бирү рәвешендә үзгәртеп оештырганда (әлеге пунктның бишенче абзацында күрсәтелгән очрактан тыш), шулай ук юридик зат булган субсидия алучы бетерелгәндә яисә индивидуаль эшкуар булган субсидия алучының эшчәнлеге туктатылганда (Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 23 статьясындагы 5 пунктының икенче абзацы нигезендә крестьян (фермер) хуҗалыгы башлыгы буларак эшчәнлекне гамәлгә ашыручы индивидуаль эшкуардан тыш), килешү берьяклы тәртиптә килешүне өзү турында хәбәрнамә һәм килешү буенча йөкләмәләрне үтәү турында акт формалаштырып, субсидия алучы тарафыннан финанс белән тәэмин итү чыганагы субсидия булган үтәлмәгән йөкләмәләр турында мәгълүмат чагылдырылып һәм субсидиянең файдаланылмаган калган өлешен Россия Федерациясе бюджет системасының тиешле бюджетына кире кайтарып биреп өзелә.;

3.31. "Крестьян (фермер) хуҗалыгы турында" Федераль законның 18 статьясы нигезендә үз хокукларын башка гражданга тапшыручы Россия Федерациясе Граждан кодексының 23 статьясындагы 5 пунктының икенче абзацы нигезендә крестьян (фермер) хуҗалыгы башлыгы сыйфатында эшчәнлек алып баручы индивидуаль эшкуар булган субсидия алучының эшчәнлеге туктатылганда, килешүгә "крестьян (фермер) хуҗалыгы турында" Федераль законның 18 статьясы нигезендә өстәмә килешү төзү юлы белән үзгәрешләр кертелә, килешүгә, килешүдә хокук варисы булган башка затны күрсәтеп, йөкләмәдә затны алыштыру өлешендә килешүгә өстәмә килешү төзү юлы белән үзгәрешләр кертелә.

3.32. Чит дәүләтләр һәм халыкара оешмалар тарафыннан чикләү чаралары кертелгән кредит оешмасы булган субсидия алучыны үзгәртеп оештырганда "Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында "Федераль законның 7 статьясындагы беренче өлешенең алтынчы абзацының үз көчен югалтуын тану хакында"Федераль законның 8 статьясы нигезендә бүлеп бирү рәвешендә, Россия Федерациясе закон актларының аерым нигезләмәләренең гамәлдә булуын туктатып тору һәм 2022 һәм 2023 елларда корпоратив мөнәсәбәтләрне җайга салу үзенчәлекләрен билгеләү турында " килешү буенча йөкләмәләр субсидия алучы тарафыннан үтәлә, әгәр мондый үзгәртеп кору нәтиҗәләре буенча килешү буенча хокуклар һәм бурычлар субсидия алучыга калса.

 **4. Хисаплылыкка таләпләр**

4.1. Субсидия алучының Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетына хисап бирү тәртибе, сроклары һәм рәвешләре килешүдә билгеләнә.

 **5. Субсидияләрдән файдалануны тикшереп тору**

5.1. Бюджет акчаларын баш бүлүче аларны алучылар тарафыннан субсидияләр бирү шартларының, максатларының һәм тәртибенең үтәлешен, шул исәптән субсидия бирү нәтиҗәләренә ирешү өлешендә, шулай ук муниципаль финанс контроле органнары тарафыннан Россия Федерациясе Бюджет кодексының 268.1 һәм 269.2 статьялары нигезендә тикшерүләр башкарылуын мәҗбүри тикшерә;

5.2. Тикшерү үткәрү өчен субсидия алучылар тикшерүчеләргә бюджеттан субсидия бирүгә бәйле барлык беренчел документларны тапшырырга тиеш.

5.3. Субсидияләрдән файдалану нәтиҗәләре буенча бюджет акчаларын алучы хисап елларының киләсе 20 гыйнварына кадәр Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетына район бюджеты акчаларыннан файдалану турында хисап бирә, аңа бирелгән субсидияләрнең максатчан файдаланылуын раслаучы документлар да кушыла.

5.4Бюджет акчаларыннан максатчан файдалануга финанс контроле Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетының муниципаль контроль бүлеге тарафыннан гамәлгә ашырыла.

5.5. Район бюджетыннан субсидия алучыларга бүлеп бирелгән субсидияләр максатчан характерда була һәм башка максатларда файдаланыла алмый.

**6.**  **Субсидияләрне кире кайтару тәртибе**

6.1. Субсидияләр алучыларга күчерелгән субсидияләр, финанс елы дәвамында субсидия тулы күләмдә файдаланылмаган (финанс тәэмин итү чыганагы күрсәтелгән субсидияләр булган субсидия алучының акча йөкләмәләрен түләү өчен кирәкле сумма чикләрендә бирелгән субсидияләрдән тыш), аларны биргәндә билгеләнгән шартларны бозган очракта, район бюджетына кире кайтарылырга тиеш.

6.2. Субсидияләр бирү шартларын бозулар ачыкланган очракта, яисә алардан максатчан файдаланмаган очракларда бюджет акчаларын баш бүлүче әлеге факт билгеләнгән көннән алып ун көннән дә соңга калмыйча субсидия алучыга субсидияне район бюджетына кире кайтару турында таләп җибәрә.

6.3. Субсидия алучы субсидияне кире кайтару турында таләп алынган көннән алып ун эш көне эчендә таләптә күрсәтелгән субсидия суммасын кире кайтарырга тиеш.

6.4. Бюджет акчаларын алучының инициативасы белән килешү (шартнамә) өзелгәндә, икенче як тарафыннан субсидия бирү йөкләмәләре һәм шартлары бозылуга бәйле рәвештә, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр һәм физик затлар файдаланылмаган субсидия акчаларын бюджет акчаларын алучының хәбәрнамәсен алганнан соң 10 көн эчендә район бюджетына кире кайтарырга тиеш.

6.5. Субсидия тулы күләмдә файдаланылмаган очракта, субсидия алучылар финанс елы дәвамында субсидиянең файдаланылмаган акчаларын, түләүнең билгеләнешен күрсәтеп, агымдагы елның 25 декабреннән дә соңга калмыйча, район бюджетына кайтарып бирәләр.

6.6. Субсидия алучы акчаларны ирекле рәвештә кире кайтарудан баш тарткан очракта, түләтү Россия Федерациясе законнары нигезендә суд тәртибендә башкарыла.

 **7.** **Субсидияләр турында мәгълүмат урнаштыру**

7.1. Юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, физик затларга субсидияләр турында мәгълүмат - товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр җитештерүчеләргә, Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78 статьясындагы 1 һәм 7 пунктлары, 78.1 статьясындагы 2 һәм 4 пунктлары нигезендә бирелә торган субсидияләр рәвешендәге грантларны да кертеп, шул исәптән бюджет турындагы законда (карарда) (бюджет турындагы законга (карарга) үзгәрешләр кертү хакында законда (карарда) каралганнарын да кертеп, Россия Федерациясе бюджет системасының бердәм порталында мәгълүмати-"интернет" телекоммуникация челтәрендә мондый мәгълүматны урнаштыру тәртибе нигезендә, Россия Федерациясе Бюджет Кодексының 165 статьясындагы кырык өченче абзацы нигезендә Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан билгеләнгән, әлеге пунктның икенче абзацында күрсәтелгән очрактан тыш.

Субсидияләр турындагы мәгълүмат, район башлыгы тиешле карар кабул иткән очракта, Россия Федерациясе бюджет системасының бердәм порталында мондый сайтның битләре күрсәткечләре урнаштырылып, башка сайтта урнаштырылырга мөмкин.

7.2. Сайлап алуны уздыру турында белдерү бюджет акчаларын алучы буларак баш күрсәткечченең "Интернет"мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге бердәм порталында һәм рәсми сайтында урнаштырыла.

7.3. Сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен карау һәм бәяләү беркетмәсе тәкъдимнәрне (заявкаларны) карау датасыннан соң 3 көннән дә соңга калмыйча бюджет акчаларын алучы буларак "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге бердәм порталда һәм баш бүлүченең рәсми сайтында урнаштырыла.

 **8. "Электрон бюджет"системасында сайлап алуны тәэмин итү үзенчәлекләре**

8.1. "Электрон бюджет" системасында сайлап алуны уздыруны тәэмин итү үзенчәлекләре түбәндәге нигезләмәләрне күздә тота:

а) үзара хезмәттәшлек тәртибен билгеләү:

- "электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен файдаланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик үзара эшчәнлеген тәэмин итә торган инфраструктурада идентификацияләүнең һәм аутентификацияләүнең бердәм системасы" федераль дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып "электрон бюджет" системасыннан файдалануны тәэмин итү;

- бюджет акчаларын баш бүлүченең, шулай ук комиссияләрнең һәм экспертларның (эксперт оешмаларының) сайлап алуда катнашучылар белән "Электрон бюджет"системасында электрон формада документлар кулланып үзара хезмәттәшлеген гамәлгә ашыру;

- сайлап алуда катнашучыдан, бюджет акчаларын баш бүлүченең ведомствоара электрон хезмәттәшлек кысаларында файдалана алуы мөмкин булган дәүләт мәгълүмат системаларында тиешле мәгълүмат булганда, сайлап алуда катнашучының әлеге Тәртиптә билгеләнгән таләпләргә туры килүен раслау максатларында документларны һәм мәгълүматны тапшыруны таләп итү тыела, моңа сайлап алуда катнашучы күрсәтелгән документларны һәм мәгълүматны баш күрсәтүчегә тапшырырга әзер булган очрактан тыш үз инициативасы буенча бюджет акчалары;

- сайлап алуда катнашучының әлеге Тәртиптә билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү "Электрон бюджет" системасында дәүләт мәгълүмат системалары белешмәләре нигезендә, шул исәптән ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасын кулланып (техник мөмкинлеге булганда) автомат рәвештә башкарыла .;

-сайлап алуда катнашучының "электрон бюджет" системасында "Электрон бюджет"системасының веб-интерфейсының тиешле экран формаларын тутыру юлы белән күрсәтелгән таләпләргә туры килүе турында электрон тамгалар кую юлы белән автомат тикшерүне гамәлгә ашыруның техник мөмкинлеге булмаган очракта, сайлап алуда катнашучының әлеге Тәртиптә билгеләнгән таләпләргә туры килүен раслау.

8.2. Сайлап алуны уздыру турында белдерүгә үзгәрешләр кертү тәртибе, ул субсидияләр алучыларны сайлап алуда катнашучыларның заявкаларын кабул итү тәмамлану Датасы башланганнан соңга калмыйча түбәндәге шартларны үтәп гамәлгә ашырыла:

- сайлап алуда катнашучылар тарафыннан заявкалар бирү срогы шундый үзгәрешләр кертелгән көннән соң иртәгесеннән заявкаларны кабул итү тәмамлану датасына кадәр, әгәр субсидия алучы конкурс нәтиҗәләре буенча билгеләнсә, күрсәтелгән срок кимендә 10 календарь көн яисә субсидия алучы тәкъдимнәр соратып алу нәтиҗәләре буенча билгеләнсә, кимендә 3 календарь көн тәшкил итәрлек итеп озайтылырга тиеш.;

- субсидия алучыларны сайлап алуны уздыру турындагы белдерүгә үзгәрешләр кертелгәндә субсидия алучыларны сайлап алу ысулын үзгәртү рөхсәт ителми;

- субсидия алучыларны сайлап алуны уздыру турындагы белдерүгә үзгәрешләр кертелгән очракта, субсидия алучыларны сайлап алуны уздыру турындагы белдерүгә заявкалар кабул ителә башлау датасы башланганнан соң субсидия алучыларны сайлап алуда катнашучыларның заявкаларга үзгәрешләр кертү хокукын күздә тота торган нигезләмә кертелә;

- субсидия алучыларны сайлап алуда гариза биргән катнашучыларга субсидия алучыларны сайлап алуны уздыру турындагы белдерүгә үзгәрешләр кертелгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча, "Электрон бюджет"системасын кулланып, субсидия алучыларны сайлап алуны уздыру турындагы белдерүгә үзгәрешләр кертү турында хәбәр ителә.;

а) сайлап алуда катнашучылар тарафыннан гаризалар төзү һәм бирү тәртибе:

- сайлап алуда катнашучылар тарафыннан гаризалар "Электрон бюджет" системасы веб-интерфейсының тиешле экран формаларын тутыру юлы белән электрон рәвештә төзелә һәм тапшырулары сайлап алуны уздыру турында белдерүдә каралган документларның (Сканерлау юлы белән электрон формага үзгәртелгән кәгазьдәге документларның) электрон күчермәләре "электрон бюджет" системасына тапшырыла;

- заявкага кул кую тәртибе:

сайлап алуда катнашучы җитәкчесенең яисә ул вәкаләт биргән затның (юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр өчен)көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән;

"дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон рәвештә күрсәтү өчен файдаланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик үзара эшчәнлеген тәэмин итә торган инфраструктурада идентификацияләүнең һәм аутентификацияләүнең бердәм системасы" федераль дәүләт мәгълүмат системасында (физик затлар өчен)физик затның расланган исәпкә алу язмасының гади электрон имзасы белән;

- сайлап алуда катнашучы гаризаны карау һәм килешү төзү датасына әлеге документның 2 бүлеге нигезендә билгеләнгән таләпләргә туры килергә тиеш;

- заявканы сайлап алуда катнашучының гаризага "Электрон бюджет"системасында теркәлү номеры бирелеп имза салган көне гаризаны сайлап алуда катнашучының тапшыру датасы дип санала;

8.3. Гаризаларны карау һәм бәяләү тәртибе, шулай ук сайлап алуда җиңүчеләрне билгеләү:

- бюджет акчаларын баш бүлүчегә, шулай ук комиссиягә "Электрон бюджет" системасында заявкаларны карау (субсидия алучы тәкъдимнәр соратып алу нәтиҗәләре буенча билгеләнә торган очракта) яисә карау һәм бәяләү (субсидия алучы конкурс нәтиҗәләре буенча билгеләнә торган очракта)өчен гаризаларга керү мөмкинлеге ачылды.;

- заявкаларны ачу беркетмәсе автомат рәвештә бердәм порталда төзелә һәм "Электрон бюджет" системасында бюджет акчаларын баш бүлүче җитәкчесенең (ул вәкаләт биргән затның) яисә комиссия рәисенең (комиссия рәисенең һәм комиссия әгъзаларының) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана һәм бердәм порталда имзаланган көннең иртәгесеннән 1 эш көненнән дә соңга калмыйча урнаштырыла.;

- заявкаларны карау беркетмәсе заявкаларны карау нәтиҗәләре нигезендә бердәм порталда автомат рәвештә төзелә һәм "Электрон бюджет" системасында бюджет акчаларын баш бүлүче җитәкчесенең (ул вәкаләт биргән затның) яисә комиссия рәисенең (комиссия рәисенең һәм комиссия әгъзаларының) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, шулай ук бердәм порталда 1 эш көненнән дә соңга калмыйча урнаштырыла. аңа имза салынган (әгәр субсидияләр алучылар конкурс нәтиҗәләре буенча билгеләнсә);

- кергән гаризаларны рәтләү тәртибе, билгеләнә:

сайлап алуны тәкъдимнәрне соратып алу юлы белән үткәргәндә-гаризалар керү чиратлыгыннан чыгып;

сайлап алуны конкурс үткәрү юлы белән уздырганда - алынган баллар саны тигез булган очракта, гаризаларны бәяләү йомгаклары һәм гаризалар керү чираты буенча алынган баллар кимегән саен;

- сайлап алуга йомгак ясау беркетмәсе сайлап алуда җиңүчене (җиңүчеләрне) билгеләү нәтиҗәләре нигезендә автомат рәвештә бердәм порталда төзелә һәм "Электрон бюджет" системасында бюджет акчаларын баш бүлүче җитәкчесенең (ул вәкаләт биргән затның) яисә комиссия рәисенең (комиссия рәисенең һәм комиссия әгъзаларының) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, шулай ук бердәм порталда 1 эш көненнән дә соңга калмыйча урнаштырыла., имзаланган көннең иртәгесе;

- заявкаларны карау беркетмәсенә һәм сайлап алуга йомгак ясау беркетмәсенә үзгәрешләр кертү заявкаларны карау беркетмәсенең һәм сайлап алуга йомгак ясау беркетмәсенең беренче версияләренә, үзгәрешләр кертү сәбәпләрен күрсәтеп, күрсәтелгән беркетмәләрнең яңа версияләрен төзү юлы белән имзаланган көннән алып 10 календарь көннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан

 товар җитештерүчеләргә, эш, хезмәт күрсәтүчеләргә

 - юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләргә

 субсидияләрдән тыш) индивидуаль эшкуарларга,

физик затларга субсидияләр бирү тәртибенә

1 нче Кушымта

Форма

 Мамадыш муниципаль районы

Башкарма комитеты җитәкчесенә

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 кемнән \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (физик затның ФАМИЛИЯСЕ, ИНИЦИАЛЫ оешма исеме)

**Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан**

**товар җитештерүчеләргә, эш, хезмәт күрсәтүчеләргә**

**- юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләргә**

**субсидияләрдән тыш) индивидуаль эшкуарларга,**

**физик затларга субсидияләр алуга**

**ГАРИЗА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(оешманың тулы һәм кыскартылган исеме, шәхси эшмәкәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме)

 Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан товар җитештерүчеләргә, эш, хезмәт күрсәтүчеләргә - юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләргә субсидияләрдән тыш) индивидуаль эшкуарларга, физик затларга субсидияләр бирүне кару өчен документларны кабул итеп алуыгызны сорыйм.

Сорала торган субсидия суммасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мең сум.

Субсидия алуның максаты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сайлап алу шартлары белән таныштым һәм тәртип нигезендә Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан товар җитештерүчеләргә, эш, хезмәт күрсәтүчеләргә - юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләргә субсидияләрдән тыш) индивидуаль эшкуарларга, физик затларга субсидияләр бирү өчен түбәндәге исемлек нигезендә кирәкле документларны тапшырам.

Тапшырылган документлар исемлеге

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п  | Документ исеме  | Битләр саны  |
| 1  | 2  | 3  |

Гариза бирү датасы: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Җитәкче

(шәхси эшмәкәр)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (имза) (Ф.И.А и.) "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П.

 Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан

 товар җитештерүчеләргә, эш, хезмәт күрсәтүчеләргә

 - юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләргә

 субсидияләрдән тыш) индивидуаль эшкуарларга,

физик затларга субсидияләр бирү тәртибенә

2 нче Кушымта

Форма

Форма

**Субсидияләр алучы турында белешмәләр**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.**  | **Субсидия алучының тулы исеме**  |  |
| **2.**  | **Шәхси эшмәкәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта)****, юридик зат җитәкчесенең вазыйфасы һәм фамилиясе,исеме, атасының исеме (соңгысы булган очракта)** |  |
| **3.**  | **Юридик затны гамәлгә куючы****(һәркайсының исеме һәм катнашу өлеше****аларда устав капиталында - юридик затлар өчен)** |  |
| **4.**  | **Эшчәнлекнең төп төре (ОКВЭД)** |  |
| **5.**  | **Теркәлү күрсәткечләре:**  |  |
| **5.1.**  | **Юридик затны (ОГРН) яисә индивидуаль эшкуарны дәүләт теркәве турында язманың төп дәүләт теркәве номеры (ОГРНИП)** |  |
| **5.2.**  | **Юридик затны теркәү датасы, урыны, Физик затны индивидуаль эшкуар сыйфатында теркәү** |  |
| **6.**  | **Юридик адрес**  |  |
| **7.**  | **Факттагы адрес**  |  |
| **8.**  | **Банк реквизитлары**  |  |
| **9.**  | **Салым салу системасы** |  |
| **10.**  | **Патентлар, лицензияләр булу,****сертификатлар** |  |
| **11.**  | **муниципаль ярдәм алган очракта булдырылган (сакланып калган) эш урыннары** |  |
| **12.**  | **Сез хәбәр итәргә теләгән өстәмә мәгълүмат** |  |
| **13.**  | **Контакт өчен затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта) контактного лица**  |  |
| **14.**  | **Контакт өчен телефон, факс, электрон почта адресы**  |  |

Мин үзем биргән мәгълүматларның дөрес булуын раслыйм, муниципаль ярдәм алуга гаризаны карау максатларында белешмәләрне сайлап тикшерүгә каршы түгелмен.

Җитәкче

(шәхси эшмәкәр) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имза) (Ф.И.А и.)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ ел.

М.У.

(булган очракта)

Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан

 товар җитештерүчеләргә, эш, хезмәт күрсәтүчеләргә

 - юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләргә

 субсидияләрдән тыш) индивидуаль эшкуарларга,

физик затларга субсидияләр бирү тәртибенә

3 нче Кушымта

Форма

**БЕЛЕШМӘ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( субъект исеме)

20\_\_\_ елның \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_торышы буенча

|  |  |
| --- | --- |
| Узган календарь елы (башка хисап чоры) өчен өстәлгән бәягә салымны исәпкә алмыйча товарлар (эшләр, хезмәт күрсәтүләр) гамәлгә ашырудан кергән табыш (мең сумнарда) |  |
| Алдагы календарь ел (башка хисап чоры) өчен хезмәткәрләрнең уртача исемлек саны (кеше) |  |
| Алдагы календарь ел өчен бер хезмәткәргә уртача айлык хезмәт хакы күләме (мең сум) |  |
| Оештыручыларның составы һәм устав капиталындагы аларның өлеше:- \_\_%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Коррупциягә каршы көрәш өлкәсендә алдагы календарь елда (бер.) гамәлгә ашырылган профилактик чаралар саны. (Мондый чаралар документлар биргәнче календарь ел дәвамында гамәлгә ашырылган очракта, субъектның үз теләге белән күрсәтелә) |  |

 Хезмәт хакын түләү буенча хезмәткәрләр алдында бурычлар юк.

Мин үзем тәкъдим иткән белешмәләрнең дөрес булуын, муниципаль ярдәм алуга гаризаны карау максатларында белешмәләрне сайлап алу тикшерүенә каршы тормыйм, дип раслыйм.

Җитәкче

(шәхси эшмәкәр ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имза) (Ф.И.А и.)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ ел

МУ

 ТР Мамадыш муниципаль районы

Башкарма комитетының

 \_\_\_\_\_\_\_2025ел, N\_\_\_\_\_\_

Карарына

2 нче кушымта

Типлаштырылган форма

**Соглашение Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан товар җитештерүчеләргә, эш, хезмәт күрсәтүчеләргә - юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләргә субсидияләрдән тыш) индивидуаль эшкуарларга, физик затларга субсидияләр бирү турында килешү (шартнамә)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ ел.

(килешү( шартнамә) төзү датасы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(җирле бюджет акчаларын баш бүлүченең исеме)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ нигезендә

(Мамадыш муниципаль районы Советы карары реквизитлары

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_

агымдагы финанс елына һәм план чорына җирле бюджет турында)

юридик затларга индивидуаль эшкуарларга, шулай ук физик затларга - Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан товарлар, эшләр, хезмәтләр җитештерүчеләргә субсидияләр бирүгә бюджет ассигнованиеләре каралган, алга таба ул "җирле бюджет акчаларын баш бүлүче" дип атала.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(акчаларны баш бүлүче җитәкчесе вазыйфасы исеме

җирле бюджеттан яисә ул вәкаләт биргән заттан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, исем, атасының исеме)

гамәлдә булган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , бер яктан, һәм \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридик зат өчен атама, фамилия, исем, атасының исеме) шәхси эшмәкәр, физик зат өчен)

алга таба "алучы"дип аталучы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ йөзендә,

(алучыны тәкъдим итүче затның вазыйфасы исеме)

(фамилия, исем, атасының исеме (соңгысы булган очракта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ нигезендә эш итүче,

(Юридик зат өчен Устав, шәхси эшмәкәр өчен дәүләт теркәве турында таныклык, шәхесне таныклаучы документ, физик зат өчен ышанычнамә)

икенче яктан, алга таба "яклар" дип аталучылар, Россия Федерациясе Бюджет кодексы нигезендә, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетының юридик затларга индивидуаль эшкуарларга, шулай ук физик затларга - Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан товарлар, эшләр, хезмәтләр җитештерүчеләргә субсидияләр бирүне җайга салучы карары реквизитлары)

(алга таба-субсидия бирү тәртибе) түбәндәгеләр турында әлеге Килешүне (Шартнамәне) (алга таба - килешү) төзеделәр.

 **1. Килешү предметы**

1.1. Әлеге килешүнең предметы булып 20\_\_\_ елда җирле бюджеттан бирү тора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Алучының исеме)

Субсидияләр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(субсидия бирүнең максатын күрсәтү)

(алга таба-Субсидия) Россия Федерациясе бюджетлары чыгымнары классификациясе кодлары буенча: җирле бюджет акчаларын баш бүлүченең коды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

бүлек \_\_\_\_\_\_\_\_, бүлекчә \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, максатчан статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, чыгым төре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Субсидия җирле бюджет акчаларын баш урнаштыручы тарафыннан җирле бюджет акчаларын баш урнаштыручыга билгеләнгән тәртиптә расланган субсидияләр бирү өчен бюджет йөкләмәләре лимитлары чикләрендә 20\_\_\_ елга җирле бюджетның җыелма бюджет язмасы нигезендә каралган бюджет ассигнованиеләре күләмнәре чикләрендә бирелә.

 **2. Субсидия күләме**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сум.

2.1. Әлеге килешү нигезендә бирелә торган Субсидия субсидия бирү тәртибе нигезендә исәпләнгән һәм (яисә) субсидия бирү турында җирле бюджет акчаларын баш бүлүченең карарында күрсәтелгән күләмдә түләнә.

 **3. Субсидия бирү шартлары**

Субсидия түбәндәге шартлар үтәлгәндә бирелә:

3.1. Алучының субсидия бирү тәртибендә билгеләнгән чикләүләргә, шул исәптән:

3.1.1. Алучы субсидия бирү тәртибендә билгеләнгән критерийларга туры килә.

3.1.2. Субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) чит ил юридик заты була алмый, шул исәптән теркәлү урыны-Россия Федерациясендә активларга арадаш (офшор) ия булу өчен файдаланыла торган дәүләтләр һәм территорияләр исемлегенә кертелгән дәүләт яисә территория (алга таба-Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан расланган). - офшор компанияләре), шулай ук устав (җыелма) капиталында офшор компанияләрнең турыдан-туры яисә читләтеп катнашу өлеше (өченче затлар аша) 25 проценттан артып киткән россия юридик заты (әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса). Офшор компанияләренең россия юридик затлары капиталында катнашу өлешен исәпләгәндә офшор компанияләренең Россия Федерациясендә оештырылган сатуларда акцияләре әйләнештә булган гавами акционер җәмгыятьләр капиталында турыдан-туры һәм (яисә) читләтеп катнашуы (шул исәптән халыкара компания статусы белән), шулай ук офшор компанияләренең күрсәтелгән гавами затлар капиталында катнашуы аша гамәлгә ашырылган башка Россия юридик затлары капиталында читләтеп катнашуы исәпкә алынмый. акционерлык җәмгыятьләре;

3.1.3. Субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) Экстремистик эшчәнлеккә яисә террорчылыкка катнашы турында белешмәләре булган оешмалар һәм физик затлар исемлегендә юк;

3.1.4. Субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) БМО Уставының VII бүлегендә, БМО Иминлек советында яки БМО Иминлек Советының махсус төзелгән карарлары белән каралган вәкаләтләрне гамәлгә ашыру кысаларында төзелә торган террорчылык оешмалары һәм террористларга яисә массакүләм юк итү коралын таратуга бәйле оешмалар һәм физик затлар исемлегендә булмый.;

3.1.5. Субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) хокукый акт нигезендә субсидия бирү планлаштырыла торган район бюджетыннан хокукый актта билгеләнгән максатларга башка муниципаль хокукый актлар нигезендә акча алмый;

3.1.6. Субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) "чит ил йогынтысындагы затлар эшчәнлеген тикшереп тору турында"Федераль закон нигезендә чит ил агенты булып саналмый;

3.1.7. субсидия алучының (сайлап алуда катнашучының) бердәм салым счетында Россия Федерациясе Салым кодексының 47 статьясындагы 3 пунктында билгеләнгән күләме Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, җыемнар һәм иминият кертемнәре түләү буенча бурычы юк яисә артмый;

3.1.8. Субсидия алучының (сайлап алуда катнашучының) хокукый акт нигезендә субсидия бирү планлаштырыла торган район бюджетына кире кайтару буенча вакыты чыккан бурычы, башка субсидияләр, бюджет инвестицияләре, шулай ук хокукый акт нигезендә бюджетыннан субсидия бирү планлаштырыла торган гавами-хокукый белем бирү алдындагы акчалата йөкләмәләр буенча башка вакыты чыккан (җайга салынмаган) бурычы юк;

3.1.9. Юридик зат булган субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) үзгәртеп оештыру (субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) булган юридик затка кушылу рәвешендәге үзгәртеп оештырудан тыш), башка юридик зат бетерү процессында булмый, аңа карата банкротлык процедурасы кертелмәгән, субсидия алучының (сайлап алуда катнашучының) эшчәнлеге Россия Федерациясе законнарында каралган субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы) индивидуаль эшкуар булып тора, ә субсидия алучы (сайлап алуда катнашучы), шәхси эшмәкәр буларак эшчәнлеген туктатмаган;

3.1.10 Дисквалификацияләнгән затлар реестрында дисквалификацияләнгән җитәкче, коллегиаль башкарма орган әгъзалары, бер кеше кулындагы башкарма орган функцияләрен башкаручы зат яисә юридик зат булган субсидия алучының (сайлап алуда катнашучының) баш бухгалтеры (булган очракта), шәхси эшмәкәр һәм товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр җитештерүче физик зат, субсидия алучылар (сайлап алуда катнашучылар);

3.2. Алучы тарафыннан субсидия бирү тәртибе нигезендә фактта башкарылган чыгымнарны (алынмаган керемнәрне) раслый торган документлар бирү.

3.3. Субсидия бирү тәртибе нигезендә алынып бетмәгән керемнәр һәм (яисә) чыгымнар юнәлешен билгеләү: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (әгәр бу субсидияләр бирү тәртибендә билгеләнгән булса).

3.4. Алучының җирле бюджет акчаларын баш бүлүченең һәм муниципаль финанс контроле органнарының алучының субсидия бирү шартларын, максатларын һәм тәртибен үтәвен тикшерүләрен гамәлгә ашыруга ризалыгы.

 **4. Субсидия күчерү тәртибе**

4.1. Субсидия билгеләнгән тәртиптә счетка күчерелә\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ачык (алучының счеты реквизитлары)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

.

4.2. Субсидия күчерү срогы (ешлыгы) субсидия бирү тәртибе нигезендә билгеләнә.

 **5.**  **Якларның хокуклары һәм бурычлары**

5.1. Җирле бюджет акчаларын баш бүлүче йөкләмә ала:

5.1.1. Алучы тапшырган документларны субсидия бирү тәртибендә билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда (әгәр бу субсидияләр бирү тәртибендә билгеләнгән булса) карарга.

5.1.2. Субсидия бирүне тәэмин итәргә \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Алучының исеме)

алучы тарафыннан субсидия бирү тәртибендә һәм шушы килешүдә билгеләнгән субсидия бирү шартлары тәртибендә һәм үтәлгәндә.

5.1.3. Нәтиҗәлелек күрсәткечләрен билгеләргә һәм аларның казанышларын бәяләргә (субсидия бирү тәртибендә җирле бюджет акчаларын баш бүлүченең килешүдә нәтиҗәлелек күрсәткечләрен билгеләү хокукы билгеләнгән очракта карала).

5.1.4. Алучының субсидия бирү шартларын, максатларын һәм тәртибен үтәвен тикшереп торырга.

5.1.5. Әгәр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(алучының исеме)

субсидия бирү шартларын бозу, субсидияне максатчан файдаланмау очраклары теркәлгән, нәтиҗәлелек күрсәткечләренең билгеләнгән күрсәткечләренә ирешелмәгән (алар субсидия бирү тәртибе белән яисә әлеге тәртип белән билгеләнгән очракта)килешү нигезендә), субсидия акчаларын вакытында җирле бюджетка кире кайтаруны тәэмин итү турындагы таләпне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кадәр алучыга җибәрә.

5.1.6. Әгәр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Алучының исеме)

нәтиҗәлелек күрсәткечләренең билгеләнгән күрсәткечләренә ирешелмәде, субсидия бирү тәртибендә каралган штраф санкцияләре кулланылмады.

5.2. Җирле бюджет акчаларын баш урнаштыручы алучыдан субсидия бирү шартларының үтәлешен тикшереп тору өчен кирәкле документлар һәм материаллар соратып алырга хокуклы.

5.3. Алучы бурычлы:

5.3.1. Әлеге килешүдә билгеләнгән субсидия бирү шартларының үтәлешен тәэмин итәргә, шул исәптән җирле бюджет акчаларын баш урнаштыручыга субсидия бирү өчен кирәкле документларны (әгәр бу субсидияләр бирү тәртибендә билгеләнгән булса) тапшырырга.

5.3.2. Вакытында үтәүне тәэмин итәргә\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ җирле бюджет акчаларын баш бүлүченең шушы килешүнең 5.1.5 пунктында күрсәтелгән таләпләрен.

5.3.3. Нәтиҗәлелек күрсәткечләре күрсәткечләренә ирешүне тәэмин итәргә (субсидия бирү тәртибендә җирле бюджет акчаларын баш бүлүченең килешүдә нәтиҗәлелек күрсәткечләрен билгеләү хокукы билгеләнгән очракта карала).

5.3.4. Җирле бюджет акчаларын баш бүлүчегә \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Субсидия алынган ай, квартал, нәтиҗәлелек күрсәткечләре күрсәткечләренә ирешү турында хисап (субсидия бирү тәртибендә җирле бюджет акчаларын баш бүлүченең килешүдә нәтиҗәлелек күрсәткечләрен билгеләү хокукы билгеләнгән очракта карала) (килешүгә 1 нче кушымта), субсидиядән файдалану турында хисап (килешүгә 2 нче кушымта).

5.4. Алучы, әлеге килешүне үтәүгә бәйле рәвештә, җирле бюджет акчаларын баш бүлүчегә аңлатмалар сорап мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

 **6. Якларның җаваплылыгы**

6.1. Әлеге килешү буенча үз йөкләмәләрен үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән очракта, яклар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы була.

**7. Йомгаклау нигезләмәләре**

7.1. Шушы килешүне үтәүгә бәйле рәвештә яклар арасында килеп чыга торган каршылыклар сөйләшүләр уздыру юлы белән җайга салына. Килешүгә ирешмәгән очракта яклар арасындагы бәхәсләр суд тәртибендә хәл ителә.

7.2. Килешү яклар тарафыннан төзелгәннән соң үз көченә керә һәм \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ ел/яклар үз йөкләмәләрен үтәгәнче.

7.3. Әлеге килешүне үзгәртү яклар инициативасы буенча әлеге килешүгә Өстәмә килешү рәвешендә язма рәвештә гамәлгә ашырыла, ул килешүнең аерылгысыз өлеше булып тора һәм ул яклар тарафыннан имзаланганнан соң гамәлгә керә.

7.4. Әлеге Килешүне якларның үзара ризалыгы булганда өзәргә мөмкин.

7.5. Әлеге килешүне берьяклы тәртиптә алучы нәтиҗәлелек күрсәткечләренең билгеләнгән күрсәткечләренә ирешмәгән очракта (субсидия бирү тәртибе яисә әлеге килешү белән билгеләнгән очракта) җирле бюджет акчаларын баш бүлүче таләбе буенча өзү мөмкин.

7.6. Әлеге Килешү яклар тарафыннан бертигез юридик көчкә ия ике нөсхәдә, якларның һәркайсы өчен берәр нөсхәдә төзелде.

 **8. Якларның юридик адреслары һәм түләү реквизитлары**

Баш күрсәтүче исеме алучы исеме

җирле бюджет акчалары

Урнашу урыны: урнашу урыны:

(Юридик адрес) (юридик адрес)

Түләү реквизитлары: түләү реквизитлары:

 **9. Якларның имзалары**

Баш исем алучының исеме

күрсәтүче

җирле бюджет акчалары

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(имза) (фамилия, инициаллары) (имза) (фамилия, инициаллары)

  Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан

 товар җитештерүчеләргә, эш, хезмәт күрсәтүчеләргә

 - юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләргә

 субсидияләрдән тыш) индивидуаль эшкуарларга,

физик затларга субсидияләр бирү тәртибенә

1 нче Кушымта

 **Нәтиҗәлек күрсәткечләренең күрсәткечләренә ирешү турында хисап**

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ ел

Алучының исеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вакытлылык: кварталь, еллык

Үлчәү бердәмлеге: сум (икенче унарлы билгегә кадәр төгәллек белән)

|  |  |
| --- | --- |
| Күрсәткеч исеме  | Сумма  |
|  | отчет чоры | ел башыннан үсә барган нәтиҗә белән |
| 1  | 3  | 4  |
|  |  |  |

Субсидия алучының җитәкчесе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вазифа) (имза) (имзаны расшифровкалау)

Башкаручы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вазифа) (имза) (имзаны расшифровкалау)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ ел

   Мамадыш муниципаль районы бюджетыннан

 товар җитештерүчеләргә, эш, хезмәт күрсәтүчеләргә

 - юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләргә

 субсидияләрдән тыш) индивидуаль эшкуарларга,

физик затларга субсидияләр бирү тәртибенә

2 нче Кушымта

**Субсидиядән файдалану турында хисап**

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ ел

Алучының исеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вакытлылык: кварталь, еллык

Үлчәү бердәмлеге: сум (икенче унарлы билгегә кадәр төгәллек белән)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Күрсәткеч исеме | Хисап чорында финансланды  | ел башыннан үсә барган йомгак белән финансланды | Хисап чорына чыгымнарны (алынмаган керемнәрне) каплауга юнәлдерелгән | Ел башыннан үсә барган йомгак белән чыгымнарны (алынмаган керемнәрне) каплауга юнәлдерелгән | Хисап чорында калган өлеш | Хисап чорында |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Субсидия алучының җитәкчесе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вазифа) (имза) (имзаны расшифровкалау)